

## **DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO PRZEDŁOŻENIA W DNIU REJESTRACJI**

Przedkładamy oryginały dokumentów lub kserokopie własnoręcznie podpisane „Potwierdzam zgodność z oryginałem data, podpis”.

- 1) Kompletny i uzupełniony wniosek o dokonanie rejestracji,
- 2) Ważny dowód osobisty
- 3) W przypadku zameldowania czasowego - zaświadczenie o zameldowaniu tymczasowym terenie Powiatu Międzychodzkiego,
- 4) Świadectwo ukończenia szkoły, dyplom, zaświadczenia o ukończonych kwalifikacjach, kursach, szkoleniach,
- 5) Wszystkie ( w przypadku pierwszej rejestracji, a kolejnej tylko dokumenty bieżące) świadectwa pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło i inne umowy jeśli takie wystąpiły w całej karierze zawodowej,
- 6) Osoby, które były zatrudnione w niepełnym wymiarze czasu pracy ( np. ½, ¾ etatu), na umowę zlecenia, umowę o dzieło lub inną umowę w okresie 18 miesięcy poprzedzające dzień rejestracji winny przedłożyć zaświadczenie o wynagrodzeniu brutto w rozbiciu na poszczególne miesiące wraz z uwzględnieniem składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy ( zamiast zaświadczenia może być również lista płac pracownika, rachunek do wypłaty lub inny dokument zawierający ww. dane potwierdzony pieczętą i podpisem osoby upoważnionej),
- 7) W przypadku pobierania zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku macierzyńskiego itd. po ustaniu zatrudnienia potrzebne będzie zaświadczenie o okresie pobierania ww. świadczenia z ZUS,
- 8) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej potrzebna będzie decyzja o wykreśleniu z działalności gospodarczej lub zaświadczenie o zawieszeniu działalności gospodarczej z Urzędu Miasta i Gminy oraz zaświadczenie o okresie odprowadzanych składek na ubezpieczenie społeczne w działalności gospodarczej z ZUS,
- 9) Książeczka wojskowa (wraz ze zdjęciem i stroną z okresami służby wojskowej),
- 10) Orzeczenia o niepełnosprawności,
- 11) W przypadku pobierania renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty rodzinnej itd. potrzebne jest zaświadczenie o okresie pobierania ww. świadczenia z ZUS,
- 12) W przypadku pobierania zasiłku stałego, świadczenia pielęgnacyjnego, dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka itd. potrzebne jest zaświadczenie o okresie pobierania ww. świadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 13) W przypadku posiadania ( właściciel, posiadacz, współmałżonek, domownik itd.) użytków rolnych, zaświadczenie o okresie podlegania lub niepodlegania w gospodarstwie rolnym z KRUS ( lub decyzja z KRUS) wraz z zaświadczeniem o ilości hektarów przeliczeniowych z Urzędu Miasta i Gminy oraz akt notarialny bądź umowa dzierżawy.
- 14) Osoby zwolnione z zakładu karnego lub aresztu śledczego obowiązane są przedłożyć świadectwo zwolnienia oraz (w przypadku zatrudnienia ) zaświadczenie o wykonywaniu pracy i o uzyskiwanym wynagrodzeniu brutto za poszczególne miesiące.